



Република Србија
МИНИСТАРСТВО НАУКЕ,
ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА
002450725 2024 13440 004 000 020 092 04 001
Датум: 27.08.2024. године
Београд
Немањина 22-26

На основу члана члана 44. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10 и 99/14, 30/18 — др. закони и 47/18), а у вези са Законом о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/18) министар науке, технолошког развоја и иновација доноси

ДИРЕКТИВА О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 1.

Директива о заштити података о личности (у даљем тексту: Директива) регулише заштиту података о личности запослених, ангажованих, постављених, као и других лица чије податке Министарство науке, технолошког развоја и иновација (у даљем тексту: Министарство) обрађује.

Циљ Директиве је да се обезбеди транспарентност у погледу поступка обраде података о личности запослених, ангажованих, постављених, као и других лица чије податке Министарство обрађује (у даљем тексту: лица чији се подаци обрађују), као и да се утврди правни основ, сврха обраде, врста података који се обрађују, права физичких лица у погледу обраде података о личности, мере заштите података и другог.

Податак о личности је сваки податак који се односи на физичко лице чији је идентитет одређен или одредив, непосредно или посредно, посебно на основу ознаке идентитета, као што је име и презиме, идентификациони број, података о локацији, идентификатора у електронским комуникационим мрежама или једног, односно више обележја његовог физичког, физиолошког, генетског, менталног, економског, културног и друштвеног идентитета.

Посебна врста података о личности су подаци који се односе на расно или етничко порекло, политичко мишљење, верско или филозофско уверење или чланство у синдикату, генетски подаци, биометријски подаци, подаци о здравственом стању, сексуалном животу или сексуалној оријентацији физичког лица, као и подаци о личности који се односе на кривичне пресуде, кажњива дела и мере безбедности.

Обрада података о личности је свака радња или скуп радњи које се врше аутоматизовано или неаутоматизовано са подацима о личности или њиховим скуповима, као што су прикупљање, бележење, разврставање, груписање, односно структурисање, похрањивање, уподобљавање или мењање, откривање, увид, употреба, откривање преносом, односно достављањем, умножавање, ширење или на други начин чињење доступним, упоређивање, ограничавање, брисање или уништавање.

Руковалац обраде података о личности (у даљем тексту: руковалац) је физичко или правно лице, односно орган власти који самостално или заједно са другима одређује сврху и начин обраде података о личности.

Обрађивач података о личности (у даљем тексту: обрађивач) је физичко или правно лице, односно орган власти који обрађује податке о личности у име руковаоца.

Члан 2.

Министарство може обрађивати следеће податке о личности:

- Име и презиме, адреса, датум и место рођења, пол, матични број, број личне карте, држављанство, број здравственог осигурања, академске и професионалне квалификације, степен образовања, звање, подаци о вештинама, обуке, знање страних језика, историја запослења, биографија; подаци о деци и супружницима у вези са остваривањем права на здравствено осигурање и друга права која запослени и чланови уже породице остварују из радног односа; финансијски подаци: број банковног рачуна, подаци о заради и накнадама; подаци о извршењу радних обавеза: пословна електронска адреса, приступна шифра, IP адреса, број телефона, као и други подаци од значаја за извршење законом предвиђених обавеза из делокруга надлежности Министарства или реализације уговореног односа између Министарства и других лица као што су: име и презиме, назив привредног субјекта, датум рођења, пол, адреса пребивалишта, контакт телефон, адреса електронске поште.

- У сврху извршења или примене законских овлашћења у области рада и здравственог осигурања, економско-финансијског пословања, дигитализације, међународне сарадње у области науке.

- У сврху успостављања система е-Наука Министарство је повезано са Централним регистром становништва, а овлашћење за приступ подацима је дало Министарство државне управе и локалне самоуправе.

Члан 3.

Министарство може обрађивати и одређене категорије посебних врста података о личности, као што су подаци о здравственом стању а у сврху извршења или примене законских овлашћења у области рада и здравственог осигурања или у другу сврху на начин и у складу са Законом о заштити података о личности.

Министарство не обрађује већи број података од оних који су потребни да би се испунила сврха и законом утврђена обавеза.

Уколико се обрада посебних врста података врши на основу сагласности лица, та сагласност мора бити дата у писаној форми која обухвата информације о врсти података који се обрађују, сврси обраде и начину коришћења података.

Члан 4.

Министарство може обрађивати податке о личности кандидата за посао у поступку јавног конкурса за попуњавање радних места и положаја у Министарству, као што су: име и презиме, матични број, датум и место рођења, радно искуство, академске и професионалне квалификације садржане у Обрасцу пријаве и/или радној биографији, степен образовања, звање, подаци о вештинама, познавању страног језика, обуке, подаци о претходним послодавцима, контакт телефон, електронска пошта.

Члан 5.

Подаци о личности лица чији се подаци обрађују прикупљају се директно од тих лица.

Министарство може прикупљати податке о личности и из других извора под условом да служе остваривању законом предвиђених обавеза и да су из делокруга надлежности Министарства или у циљу реализације уговорног односа између Министарства и других лица и то податке који су релевантни за наведену сврху.

Члан 6.

Министарство обрађује податке о личности који су потребни за остваривање делокруга рада и законских обавеза које произилазе из делокруга надлежности, из области реализације радног односа, других уговорних односа са трећим лицима, јавних конкурса за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у науци, организације канцеларијског пословања, плаћања роба и услуга, реализацију службених путовања, за реализацију обука, обрачуна и утврђивању накнада, зарада, годишњих одмора и других права из радног односа, у сврху управљања, одржавања и функционисања информационе и комуникацијске мреже и усклађивања пословања са релевантним правним прописима, пре свега из домена радног и финансијског законодавства.

Члан 7.

Министарство може податке о личности уступити другим органима у складу са законом, нпр. одговорити на образложене и писане захтеве судова, тужилаштва и других државних органа.

Члан 8.

Подаци о личности се чувају у року чувања и на начин утврђен Законом о заштити података о личности.

Подаци о личности неће бити задржани дуже него што је то неопходно за остварење сврхе за коју су прикупљени.

Након испуњења сврхе, односно истека законом прописаног рока за чување података, подаци ће бити трајно избрисани.

У одређеним случајевима, лични подаци се могу чувати дужи временски период, за потребе испуњења законских обавеза или за успостављање, вршење или одбрану правног захтева, у складу са важећим законима.

Лице одређено за заштиту података о личности и сви руковооци дужни су да у свом раду примењују Закон о заштити података о личности и ову Директиву, а нарочито у погледу рокова, сврхе и начина обраде, чувања и достављања података и правног основа.

Члан 9.

Лица чији се подаци обрађују имају право да буду обавештени о обради њихових личних података и имају право на приступ њиховим личним подацима на начин и у складу са Законом о заштити података о личности.

Лица чији се подаци обрађују имају право да захтевају од Министарства исправку, допуну, ажурирање података, брисање података као и прекид и привремену обуставу обраде података о личности на начин и у складу са Законом о заштити тајности података о личности.

Након извршеног увида лица чији се подаци обрађују имају право да од Министарства захтевају исправку, допуну, ажурирање, брисање података, као и прекид и привремену обуставу обраде.

У ситуацијама када је правни основ за обраду личних података сагласност лица чији се подаци обрађују, та лица имају право да у било ком тренутку повуку дату сагласност, у писаном облику.

Такође, лица чији се подаци обрађују имају право да сеprotиве обради личних података у циљу директног маркетинга и затраже ограничење обраде.

Члан 10.

Лица чији се подаци обрађују имају право да поднесу жалбу Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, у случају да нису задовољна одговором Министарства на захтев за испуњавање права у погледу заштите података о личности.

Члан 11.

Лица чији се подаци обрађују су у обавези да уступе своје личне податке који су потребни Министарству за испуњење законских обавеза и спровођење својих надлежности.

Лица чији се подаци обрађују су обавезна да поштују и штите личне податке које обрађују током рада у или са Министарством.

Лица чији се подаци обрађују могу обрађивати само оне податке којима им је дозвољен приступ, у складу са задацима које обављају.

Члан 12.

Министарство доноси одлуку о одређивању лица за заштиту података о личности у Министарству.

Члан 13.

Директива ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на Огласној табли и веб-сајту овог министарства.

МИНИСТАР
др Јелена Беговић

